

“Er is meer tussen lezen en schrijven  
en dat maakt ons bijzonder”



# Kalendergids 2019-2020

## Inhoud

<b>Voorwoord</b> .....	<b>4</b>
<b>1. Wie zijn wij</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Organisatie van het onderwijs</b> .....	<b>4</b>
2.1. Groepen en de groepsleerkrachten .....	4
<b>3. Leerlingenzorg</b> .....	<b>5</b>
3.1 Passend onderwijs .....	5
3.2 Handelingsgericht werken in de groep .....	5
3.3 Hulp aan individuele leerlingen .....	5
3.4 Kinderen met meer mogelijkheden .....	5
3.5 Leerlingvolgsysteem .....	6
3.6 ICT .....	6
3.7 Stimulerend/Motiverend leesonderwijs .....	6
3.8 Huiswerk .....	6
3.9 Fides .....	6
3.10 Ongewenste intimiteiten .....	7
<b>4. Bewegingsonderwijs</b> .....	<b>7</b>
<b>5. Praktische zaken rondom de verwijzing naar het voortgezet onderwijs</b> .....	<b>7</b>
<b>6. De resultaten van het onderwijs</b> .....	<b>8</b>
<b>7. Scholttijden en vakanties</b> .....	<b>8</b>
<b>8. Verlofaanvragen en leerplicht</b> .....	<b>9</b>
<b>9. Schoolprojecten en activiteiten</b> .....	<b>9</b>
<b>10. Evaluatie 2017 - 2018 en veranderingsonderwerpen voor 2018 - 2019</b> .....	<b>10</b>
<b>11. Contacten met ouders</b> .....	<b>11</b>
<b>12. Tussen-en buitenschoolse opvang</b> .....	<b>12</b>
<b>13. Overige zaken</b> .....	<b>13</b>
<b>14. Namen en adressen</b> .....	<b>15</b>



C.B.S. Betrouwen,  
Mjumsterwei 12  
9243SJ Bakkeveen  
tel. 0516-541463  
info@betrouwen.nl  
www.betrouwen.nl

## Voorwoord

Door middel van deze schoolkalendergids willen wij u de praktische informatie geven betreffende het schooljaar 2019-2020. Wilt u meer informatie, dan vindt u die op onze website: [www.betrouwen.nl](http://www.betrouwen.nl) of op facebook.

De volledige schoolgids staat op onze website. Ook kunt u een geprinte versie van de schoolgids bij de directie krijgen. Aarzelt u niet om hiervan gebruik te maken, want wij willen u graag zo goed mogelijk informeren.

In de schoolkalender staan de activiteiten vermeld voor zover die bekend waren voor de zomervakantie. Tijdens het cursusjaar komen er vaak nog verschillende zaken bij. Die vermelden wij in de nieuwsbrief, op de website en via de mail. U kunt de activiteiten evt. overnemen op deze kalender.

Wij hopen dat deze kalender ertoe bijdraagt dat u goed wordt geïnformeerd over de praktische zaken op school. Mochten er zaken ontbreken dan staan wij open voor suggesties en tips zodat die een volgende keer kunnen worden meegenomen.

Namens het team, met vriendelijke groet,

Pieter Nauta, directeur CBS Betrouwen.



*Kinderen uit de onderbouw worden voorgelezen door kinderen uit de bovenbouw.*



## 1. Wie zijn wij?

### Veelkleurig

CBS Betrouwen is een open christelijke school. Iedereen is welkom. Onze school biedt kinderen een veilige plek om samen te leren en te leven. Warme aandacht voor iedereen zorgt ervoor dat kinderen opbloeien. Daarom staan respect en begrip voor de ander bij ons hoog in het vaandel, evenals zorgzaamheid en aandacht voor de medemens. Hierbij gebruiken we de verhalen uit de bijbel als richtsnoer. Wij leren de kinderen ook dat er verschillen zijn tussen mensen en hun opvattingen ten aanzien van geloofszaken. Iedereen hoort erbij. Wij maken allemaal deel uit van dezelfde schoolgemeenschap.

### Investeren in ontwikkeling

*'Er is meer tussen lezen en schrijven en dat maakt ons bijzonder!'*

Die overtuiging tekent de sfeer bij ons op school.

Natuurlijk vinden wij de bekende schoolse vaardigheden -rekenen, lezen en schrijven- erg belangrijk.

Maar er is zoveel meer. We investeren bijvoorbeeld veel tijd in de emotionele en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Wij doen dit om de kinderen te leren zich te redden in de soms best ingewikkelde wereld.

Bovendien stemmen wij ons onderwijs af op het unieke van elk kind. Rekening houden met hun sterke en minder sterke punten is belangrijk. Als een kind extra begeleiding nodig heeft, bieden wij passende zorg. Extra uitdaging hebben wij voor leerlingen die daar baat bij hebben.

Zo bieden wij elk kind onderwijs dat past bij zijn of haar talent.

### Inspirerend: Aandacht voor wetenschap en techniek

Techniek op school

Wij doen veel op dit terrein en met veel enthousiasme.

Onze techniekcoach Hans Hollander geeft technieklessen aan alle leerlingen. Bij techniek en wetenschap is het belangrijk dat leerkrachten op de juiste manier vragen stellen aan leerlingen.

### Meer talen

Op onze school is een aanbod van meerdere talen (Nederlands, Frysk en Engels).

Wij vinden dat het aanbieden van meer talen een meerwaarde heeft.

Het is belangrijk voor de bevordering van het taalonderwijs dat kinderen zich op school in een taalrijke omgeving bevinden. Dat geldt voor alle drie talen.

## 2. Organisatie van het onderwijs

### 2.1. Groepen en de groepsleerkrachten

#### De organisatie van school

Het werken in groepen staat centraal op onze school. Alles wat gezamenlijk en efficiënt moet gebeuren wordt in de lokaalgroep gedaan. Het lezen gebeurt in principe in groepjes waar leerlingen van hetzelfde niveau bij elkaar zitten.

Op andere momenten zitten kinderen door elkaar in kleine groepjes, waarbij ze elkaar helpen en van elkaar leren.

#### Groepering

Wij werken in combinatiegroepen.

#### De samenstelling van het team

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdagochtend	Donderdag	Vrijdag
1/2	Aafke Herder	Aafke Herder	Paula de Groot	Paula de Groot	Paula de Groot (ochtend)
3/4	Marit Hoekstra	Marit Hoekstra	Marit Hoekstra	Marit Hoekstra	Marit Hoekstra
5/6	Martzen Bakker	Martzen Bakker	Korrie van Manen	Korrie van Manen	Korrie van Manen
7/8	Gert van Engelenburg	Gert van Engelenburg	Gert van Engelenburg	Gert van Engelenburg	Vacant
Ib'er			Martzen Bakker		
<b>Directeur</b>	Pieter Nauta	Variabel	3 dagen per week		
Onderwijs Assistent	Richard de Vries ochtend	Richard de Vries ochtend		Richard de Vries ochtend	Richard de Vries ochtend

Engels wordt, door internationalisering op allerlei gebieden, meer en meer als voertaal gebruikt.

Bovendien komen kinderen al op jonge leeftijd door radio- en televisie programma's, films, muziek vakanties in het buitenland en internet vaak met Engels in aanraking. Het is daarom zinvol om hen al jong te laten kennismaken met Engels als communicatiemiddel. Naast Nederlands en Fries wordt vanaf groep 1 ook Engels aangeboden.

De volgende groepen zijn gecombineerd:

1 en 2, 3 en 4, 5 en 6, 7 en 8.

Vrijdagochtend is meester Gert uitgeroosterd voor ICT- en cultuur taken.

Op woensdag is juf Martzen werkzaam als intern begeleider op school.

Pieter Nauta is drie dagen op school aanwezig. Deze dagen kunnen variëren. De maandag is een vaste dag.



## 3. Leerlingenzorg

### 3.1 Passend onderwijs

Onze school heeft een School Ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een school ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. De school ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis om aan te tonen welke ondersteunings-voorzieningen er zijn in de regio.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

Een korte typering van onze school

De kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.

De deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school).

De voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

U kunt het school ondersteuningsprofiel van onze school inzien bij ons op school en ook is het profiel te lezen als bijlage van ons zorgplan op onze website.

De school hanteert bij de aanmelding de uitgangspunten zoals deze in het School-Ondersteunings-Profiel (=SOP) geformuleerd zijn. Hierin staat over welke mogelijkheden CBS Betrouwen beschikt bij het bieden van onderwijs en dan met name aan die kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling. Er is binnen het Passend Onderwijsbeleid bewust gekozen voor een breed aanbod en wij gaan ons niet speciaal richten op een bepaalde groep kinderen met een handicap of stoornis. Het leereffect is dan ook tweezijdig, het kind met de handicap/stoornis leert omgaan met kinderen die niet belemmerd worden door een dergelijke problematiek en andersom. Kinderen leren om te gaan met verschillen en die te respecteren.

### Ontwikkelagenda:

Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning gaan wij ons het komende schooljaar bekwamen in:

Binnen het VCSO houden wij het beleid t.a.v. (meer)begaafden onder de loep en willen dit het komende jaar verfijnen, hiervoor wordt in het schooljaar 2019/ 2020 VCSO breed een coördinator aangesteld.

Wij zijn tevreden over de expertises binnen ons eigen team, maar zijn ons bewust van de kwetsbaarheid. De verschillende coördinatoren zijn verantwoordelijk voor het beleid op hun vakgebied en sturen het team waar mogelijk aan. Ook blijven ze zich ontwikkelen door opleidingen te volgen.

### 3.2 Handelingsgericht werken in de groep.

Wat betekent dit concreet? Wij willen dat voor alle leerlingen op korte bondige manier beschreven staat op welke manier wij het beste met een leerling kunnen werken. Wat heeft een kind nodig?

Welke doelstellingen hebben wij voor ogen? En waar, wanneer en wie kan dit het beste begeleiden en uitvoeren.

Deze zaken worden beschreven in een zgn. groepsplan.

Tevens is het groepsplan een overzicht waarbij we kinderen clusteren die bij elkaar passen als het gaat om uitleg en verwerking.

Wij werken met groepsplannen voor technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen/wiskunde.

### 3.3 Hulp aan individuele leerlingen

Er zijn kinderen die in de groep onvoldoende geholpen kunnen worden, zij hebben extra aandacht nodig. Zij kunnen bijvoorbeeld problemen hebben met het 'onder de knie' krijgen van de leerstof, of er dient ondersteuning gegeven te worden bij de ontwikkeling van de motoriek, of er zijn concentratieproblemen, enz.

Het verlenen van die extra hulp wordt gedaan door de leerkracht in samenwerking met de lb'er (intern begeleider). Er vindt intensief overleg plaats tussen de lb'er en de groepsleerkracht. De lb'er ontvangt ondersteuning van Expertise-

centrum De Stipe in Beetsterzwaag (externe ondersteuning bij Passend Onderwijs).

Als blijkt dat de geboden extra hulp voor het kind niet toereikend is, dan dienen er verdere stappen te worden ondernomen. Er wordt dan een ondersteuningsteam gevormd, bestaande uit de ouders van het kind, de groepsleerkracht, de lb'er en de orthopedagoog van het Expertisecentrum. Binnen het ondersteuningsteam kan dan bekeken worden welke mogelijkheden er zijn om het kind te helpen. In het uiterste geval kan besloten worden om het kind aan te melden voor een vorm van speciaal onderwijs.

De ondersteuning behoort tot ons normale onderwijsaanbod en daarom nemen wij, voorafgaand aan de beslissing of er remedial teaching gegeven gaat worden, geen contact met u op.

Als er besloten is deze hulp aan te bieden, dan deelt de groepsleerkracht u dat zo spoedig mogelijk mee.

### 3.4 Kinderen met meer mogelijkheden

Kinderen die extra goed kunnen leren, krijgen voldoende aandacht op Betrouwen. Wij vinden het van groot belang dat ook deze kinderen goed in de groep kunnen blijven functioneren. Wij kiezen in ons beleid daarbij voor verbreding en verdieping van het onderwijsaanbod. Vanuit sociaal emotioneel oogpunt kiezen wij pas voor versnelling als het kind anders dreigt vast te lopen. Dit besluit wordt pas genomen na een (extern) onderzoek.

Deze kinderen krijgen de kans om binnen het reguliere programma extra leerstof door te werken. Meestal zijn dit opdrachten die ze zelfstandig kunnen verwerken. In de door ons gehanteerde methoden is deze extra leerstof vaak al standaard opgenomen.

Wij bieden kinderen in de middenbouw die structureel veel tijd over hebben Levelwerk aan, waarbij wij deze kinderen tevens leren planmatig te werken aan verbreding en verdieping van de leerstof. Doordat het kind zelf de werkzaamheden leert plannen en daarbij de nodige afwisseling zoekt, leert het kind planmatig omgaan met de extra tijd die ze naast het reguliere programma beschikbaar hebben.



Een aantal kinderen worden op basis van vastgestelde criteria geplaatst in een plusgroep. Er wordt per jaar gekeken of een plusgroep nodig is en of dit bij ons op school kan worden georganiseerd.

### 3.5 Het leerlingvolgsysteem.

Het bijhouden en volgen van de ontwikkeling van de leerlingen gebeurt in ons leerlingvolgsysteem Parnassys (webbased leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem). Hierin worden de resultaten van de methodetoetsen en niet-methodetoetsen genoteerd. Ook de observatielijsten worden hier in ingevuld. Tijdens de ouder(contact)gesprekken worden deze vorderingen besproken.

De leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 worden 2x per jaar getoetst op technisch lezen, begrijpend lezen (één keer per jaar vanaf groep 4), spelling, rekenen en woordenschat d.m.v. cito-toetsen.

Daarnaast wordt in groep 8 het Drempelonderzoek 678 van Kapinga afgenomen. De gegevens worden bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem van Parnassys. Dit instrument stelt ons in staat de ontwikkelingen van de leerlingen goed te volgen tijdens de hele schoolloopbaan. Het ondersteunt de leerkrachten om regelmatig en systematisch gegevens te verzamelen omtrent de vorderingen van de leerlingen.

In april wordt in groep 8 de eindtoets afgenomen. Wij hebben gekozen voor Route 8.

Ieder jaar wordt een toetskalender opgesteld. De leerkrachten nemen de toetsen af volgens deze toetskalender.

Aan het eind van het cursusjaar vindt een zorgvuldige warme overdracht plaats naar de volgende leerkracht om de continuïteit te waarborgen.

Net zoals we bij leerlingen doelen stellen, willen we ook als school in zijn totaliteit doelen stellen. Dat betekent dat we trendanalyses maken. Met een trendanalyse hebben we nog meer inzicht op wat er op school gebeurt en waar actie gewenst is. De uitkomsten worden besproken in het team en met het bestuur. Het bestuur van onze school is ook gebaat bij een goede trendanalyse. Zij hebben namelijk als taak om te bewaken dat de kwaliteit van ons onderwijs op orde is en blijft.

### Zien:

Een tweede punt aangaande de leerlingenzorg is het werken met het digitale volgsysteem Zien (ook een onderdeel binnen Parnassys). Met dit systeem kunnen we aan de hand van observaties bekijken hoe een leerling sociaal en emotioneel functioneert. De leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen ook zelf een vragenlijst in. Zien kan na observatie en registratie ons mogelijkheden bieden om deze uitkomsten (waar nodig) op te pakken in een handlingsplan. M.a.w. wanneer een leerkracht iets constateert (bijv. een kind is onzeker), welke handelingen gaat hij dan verrichten en wat heeft het kind nodig. Ook dit komt naar voren bij de besprekingen van de groepsplannen met de IB'er. Immers wanneer een kind niet lekker in z'n vel zit, dan zal dat van invloed zijn op zijn of haar prestaties. Zo grijpt het ene in het ander.

### 3.6 ICT:

De computer wordt in alle groepen gebruikt. In groep 1 t/m 8 wordt gebruikt gemaakt van digitale schoolborden. We wijzen de kinderen op het verantwoord omgaan met internet. Wij maken vanaf groep 3 ook gebruik van multi-touch chromebooks. De leerlingen kunnen hierdoor op hun eigen werkplek de digitale lessen bij de methodes maken.

We hebben een internetprotocol en we letten er op dat kinderen zich hier aan houden.

Een verantwoord en veilig internetgebruik voor kinderen is het uitgangspunt. Maar als u iets opvalt stellen we het op prijs dat u dit aan ons doorgeeft.

### 3.7 Stimulerend / Motiverend leesonderwijs

Lezen is heel belangrijk! Als je leest dan vergroot je jouw woordenschat. Je leert om zinnen te bouwen. Je laat je fantasie prikkelen. Allemaal zaken die enorm belangrijk zijn. En als je eenmaal een goede leesvaardigheid hebt opgebouwd, kan je veel makkelijker nieuwe informatie tot je nemen.

Maar niemand gaat lezen omdat het nou eenmaal zo belangrijk is. Lezen ga je pas doen als je het ook leuk vindt. Om het lezen bij jonge kinderen te stimuleren is één van de manieren om kinderen uit groep 5 t/m 8 voor te laten lezen aan de kinderen uit groep 1 t/m 4.

Dan werkt het twee kanten op: de jonge kinderen worden enthousiast van een boek, van een verhaal en de kinderen uit groep 5 t/m 8 trainen het (voor)lezen.

### 3.8 Huiswerk

Waarom huiswerk op onze school?

Wij vinden het met elkaar belangrijk dat kinderen geleerde zaken op school kunnen reproduceren. Het is belangrijk om van meerdere vakken parate kennis te hebben. Wij willen eigenlijk graag dat kinderen het normaal vinden dat je ergens iets van af weet!

Als voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs is het belangrijk dat kinderen:

1. Leren leren: hoe ga ik bepaalde zaken leren..... en hoe pak ik dit aan? Kijk ik het elke dag even over of leer ik alles in één keer.
2. Planning: we denken b.v. aan het maken van werkstukken. Lange termijn- en korte termijnplanning zoals het voorbereiden van spreekbeurten en het leren van repetities. Het gaat hierbij om de inhoud en tevens om de aanpak.

Incidenteel wordt huiswerk meegegeven als kinderen extra oefening nodig hebben op het gebied van technisch lezen, spelling of rekenen en wiskunde.

Ouders medeverantwoordelijk!

Bij dit alles vinden we het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers.

### 3.9 Fides: samen bouwen aan zelfvertrouwen



In april 2014 hebben we het certificaat Fidestraining 'Ik maak mij sterk' ontvangen. In februari 2019 hebben wij opnieuw met het team een training gevolgd. Met kinderen, ouders en leerkrachten werkt de school *iedere dag* aan zelfvertrouwen en weerbaarheid, zodat zij durven vertrouwen op hun eigen mogelijkheden en zich zo staande weten te houden in een steeds veranderende wereld. De Fidesmethodiek geeft via simpele, praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. De Fidesmethodiek maakt gebruik van "symbolen": zoals de ballon, domino, sleutelbos, oké-ojee lade. U kunt meer informatie vinden op [www.fidesnoord.nl](http://www.fidesnoord.nl).

### 3.10 Ongewenste intimiteiten

Onder ongewenste intimiteiten verstaan wij: opzettelijk vernederende, seksueel getinte aandacht ten aanzien van de medemens. Seksueel vernederende grappen, toespelingen, handtastelijkheden, intimidaties en beeldmateriaal worden op onze school niet toegestaan.

Mocht het zich onverhoopt voordoen dat u problemen op dit terrein tegenkomt, brengt u dan, als de situatie het toelaat de directeur op de hoogte of laat u informeren door de speciaal voor het klachtrecht aangestelde interne contactpersoon. Zij kunnen u doorverwijzen naar bijvoorbeeld de externe vertrouwenspersonen bij wie u in alle gevallen terecht kunt. De namen van de betreffende personen staan in de adressenlijst achter in deze schoolkalendergids vermeld.

## 4. Bewegingsonderwijs (gymnastiek en zwemmen)

In de onderbouw, groep 1 en 2, wordt dagelijks bewegingsonderwijs gegeven, zowel binnen (speellokaal), als buiten (op het plein. Ook worden er lessen gegeven, waar specifiek wordt gelet op motoriek en balvaardigheden, onder de naam Nijntje gym. In de andere groepen bestaat het bewegingsonderwijs uit gymnastiek, sport en spel. Gymnastieklessen voor de groepen 3 t/m 8 worden twee maal per week gegeven in het nabijgelegen gymnastieklokaal.

De gymnastiektijden zijn voor de groepen 3 t/m 8 op dinsdag en donderdag.

Gymkleding: de kinderen gymmen in een korte broek en een T-shirt of een gypakje. We raden u sterk aan om ook gym schoenen met witte zolen voor uw kind aan te schaffen. Met gym schoenen aan is de kans op wratten of andere voetinfecties zo klein mogelijk. Graag alle gymkleding voorzien van een naam!

### Schoolzwemmen.

Van mei t/m augustus zwemmen de groepen 5 t/m 8 op dinsdagochtend in het zwembad Dündelle in ons dorp. Het is zeer wenselijk dat ouders er zelf voor zorgen dat hun

kind het zwemdiploma heeft voordat ze in groep vijf komen. De veiligheid van de kinderen is heel belangrijk. Dat geldt ook tijdens de zwemlessen. Er zijn goede afspraken gemaakt over het toezicht en de verantwoordelijkheden tussen de teamleden en het zwembadpersoneel. Een en ander is vastgelegd in een zwemprotocol. Dit protocol is opgesteld samen met zwembadpersoneel en ligt ter inzage op school.

### Schooljudo

Vanaf het schooljaar 2017 – 2018 wordt er ook vier weken per jaar schooljudo aangeboden aan groep 3 t/m 8. Deze lessen staan in het teken van waarden als vertrouwen en respect. De lessen worden gegeven door een professionele judoleraar. De judopakken zijn aanwezig op school.

### Melding

Wanneer kinderen niet mee kunnen doen met de judo-, gym- of zwemles verwachten wij dat u dit als ouder/verzorger zelf even meldt (met een briefje of door een telefoontje) bij de leerkracht.

## 5. Praktische zaken rondom de verwijzing naar het voortgezet onderwijs

In november gaan alle leerlingen uit groep 8 naar het Liudger in Waskemeer om een dag mee te draaien in het VO. Het doel is om de leerlingen enthousiast te maken voor het VO en om onzekerheden weg te nemen.

In januari/februari zijn alle open dagen op de verschillende scholen voor het voortgezet onderwijs. Kinderen worden gestimuleerd om die, samen met hun ouders, zoveel mogelijk te bezoeken.

Rond de voorjaarsvakantie volgt het schooladvies. Dit advies wordt gebaseerd op de resultaten van het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6, op de Drempeltest, het Drempelonderzoek678 en de Friese Plaatsingswijzer. Het Drempelonderzoek678 wordt in januari afgenomen bij groep 8 en

in april de eindtoets Route 8.

In een adviesgesprek wat de school samen met de ouders en de leerling houdt wordt het schooladvies besproken. Meestal wordt diezelfde avond ook besloten waar de leerling wordt aangemeld.

Nadat de aanmeldingsformulieren zijn verzameld zorgt school er voor dat deze, samen met door school geschreven onderwijskundige rapporten, bij het voortgezet onderwijs terecht komen.

In de maand mei informeert het voortgezet onderwijs de ouders/leerling over de definitieve plaatsing. Ook vindt dan de mondelinge overdracht tussen onze school en de VO school plaats.



## 6. De resultaten van het onderwijs

### Uitstroom leerlingen:

Uitstroom cursusjaar:	VSO	Praktijk onderwijs	VMBO (basisberoeps)	VMBO (kaderberoepsgericht)	VMBO (theoretisch)	HAVO	VWO
2013-2014			1	2		2	1
2014-2015				1	2	2	2
2015-2016			1	2	2	4	4
2016-2017			2		1		1
2017-2018				2	4	7	1
2018-2019			1	3	4	3	1

Gezien onze schoolpopulatie kennen we een verwijzing richting het voortgezet onderwijs zoals die van ons verwacht mag worden.

### 6.1 Inspectie en de resultaten van het onderwijs

In april 2017 hebben wij een inspectiebezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijks onderzoek. Dit bezoek stond in het teken van het bestuurlijk toezicht. Na een gesprek met de uitvoerende bestuurder heeft de inspectie een onderzoek gedaan op school. Wij scoren in het voorlopige rapport op de onderzochte onderdelen allemaal een voldoende en op ons brede aanbod een goed. T.a.v. het laatste wordt aangegeven dat het bestuur een duidelijke visie en ambitie heeft. Een veranderpunt is het regelmatig in kaart brengen van het zich veilig voelen van de leerlingen. Dit monitoren wij jaarlijks aan de hand van een vragenlijst. Dit wordt benoemd in ons nieuwe veiligheidsbeleid.

## 7. Schooltijden en vakanties

### Schooltijden

Groep 1 t/m 8	ochtend	8.30 – 12.00 uur
	middag	12.30 – 14.15 uur
Pauze van 10.30 tot 10.45 uur	woensdagochtend	8.30 - 12.15 uur

Op woensdagmiddag is er geen school en op vrijdagmiddag zijn de leerlingen uit groep 1/2 vrij.

**De schoolbel gaat vijf minuten voor aanvang zodat de leerlingen op tijd in de klas zijn.** Een kwartier voordat de school ingaat, hebben de kinderen de keuze naar binnen te gaan of buiten te blijven. Kinderen die naar binnen gaan mogen alvast zelfstandig met hun eigen werk beginnen. Wordt er voor gekozen om naar binnen te gaan, dan is de afspraak binnen blijven tot de lessen beginnen. De ouders/verzorgers van de kinderen uit groep 1/2 mogen om 8.15 uur mee naar binnen om nog even met hun kind te spelen tot de schoolbel gaat.

### Ziekte

Wij vragen van u om bij ziekte van uw kind(eren) dit voor schooltijd door te geven. Dit kan door een telefoontje voor schooltijd of een (schriftelijke) melding via broer of zus. Ontbreekt 's morgens een kind in de groep zonder een melding, dan bellen wij de ouders. Dit ook i.v.m. eventuele calamiteiten onderweg.

### Pauze

De kinderen van de groepen 1 en 2 hebben hun eigen pauzetijd. Zij eten en/of drinken het meegebrachte eten en drinken in de klas.

Alle andere kinderen van de school mogen uiteraard ook een pauzehap meenemen. Ze kunnen dit in de gewone pauze opeten. Misschien ten overvloede: Het is een gezond idee kinderen – als ze iets meekrijgen – fruit mee te geven voor in de pauze.

En wilt u uw kind ook drinken meegeven, dan graag in een goed afsluitende beker. Water mogen ze de hele dag drinken. De bidon met water mag op de tafel staan. In verband met het reduceren van het afval op school graag geen drinkpakjes meegeven naar school.

### Vakanties

Herfstvakantie	21-10-2019 t/m 25-10-2019
Kerstvakantie	23-12-2019 t/m 3-1-2020
Voorjaarsvakantie	17-2-2020 t/m 21-2-2020
Pasen	10-4-2020 t/m 13-4-2020
Koningsdag	27-4-2020
Meivakantie	27-4 t/m 8-5-2020
Hemelvaart	21-5 t/m 22-5-2020
Pinksteren	1-06-2020
Zomervakantie	3-7-2020 t/m 16-8-2020



## 8. Verlofaanvragen en leerplicht

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling.

We achten het daarom van belang om ouders te informeren over de hoofdlijnen, regels en toepassing van de leerplichtwet.

1. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.
2. Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim, als een leerling zonder toestemming van de directie de lessen verzuimt, of in geval van afwezigheid wegens ziekte, dit niet direct aan de directie wordt gemeld.
3. Ongeoorloofd schoolverzuim moet ook door de directie gemeld worden aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente, waarbij boete en/of strafrechtelijke vervolging niet is uitgesloten.
4. Verlofgronden (vrijstelling van de leerplichtwet):
  - a. De nieuwe wet geeft een aanscherping van het geven van verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties. De directie mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om en dan voor ten hoogste tien dagen (= twee schoolweken). Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep, dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit schriftelijk kunnen aantonen. Hiermee moet een einde komen aan het verschijnsel, dat leerlingen een extra vakantie vragen voor wintersport e.d. Ook moet hiermee voorkomen worden dat kinderen eerder met vakantie gaan om de “drukte” voor te zijn of voor zgn. midweekaanbiedingen.
  - b. Verlof wegens vakantie is nooit mogelijk in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar
  - c. De directie beslist over aanvragen van verlof. Als voor een leerling het aantal van tien verlofdagen wordt overschreden, dan beslist de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Een schoolleider die verlof verleent voor meer dan 10 dagen per jaar, is strafrechtelijk aansprakelijk.

### Voorwaarden extra verlof

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden, op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school worden voorgelegd. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten in de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50- jarige ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

### Verlofaanvraag

Wij hebben een formulier ontworpen waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze Registratie schoolverzuim bewaren wij, opdat ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, wij over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor Registratie aanvraag schoolverzuim kunt u bij de directie van de school verkrijgen.

Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst).

## 9. Schoolprojecten en activiteiten

### Schoolprojecten

Een aantal keren organiseren we een schoolbreed project. Er wordt dan gewerkt met een thema dat twee tot drie weken centraal staat.

Het eerste thema is meestal het onderwerp van de Kinderboekenweek. Dit project start altijd een paar weken voor de herfstvakantie. Het thema is dit jaar ‘Reis mee’.

### Feestelijke ouderavond

Ieder jaar hebben we in juni/ juli de feestelijke ouderavond. Alle groepen hebben op hun eigen manier een rol in het geheel en staan op het podium. Drie weken wordt hieraan gewerkt. Naast dat het natuurlijk een mooie afsluiting van een schooljaar is en natuurlijk ook voor de groep 8 leerlingen is dit project ook van belang voor het goed kunnen samenwerken, luisteren naar elkaar en elkaar respecteren. Want de één kan niet zonder de ander. We doen het samen!

### Sporten

Sporten vinden we als school voor iedereen heel belangrijk. We nemen deel aan verschillende buitenschoolse activiteiten, zoals:

- Opsterlands schaaktoernooi.
- Opsterlands schoolvoetbaltoernooi.
- Opsterlandse crossloop
- De Avondvierdaagse

Veelal wordt u als ouder uitgenodigd om de toernooien bij te wonen en/of mee te helpen met de organisatie en vervoer. Niet bij alle activiteiten kunnen leerkrachten aanwezig zijn, de activiteiten zullen alleen doorgaan bij voldoende hulp en begeleiding van ouders.

CBS Betrouwen wil ook graag deelnemen aan activiteiten in het dorp en zich zo verbonden voelen met de dorpsgemeenschap. We zetten ons in voor projecten over het milieu, bijv. de Himmeldeij en wij organiseren samen met de Oanrin de jaarlijkse herdenking bij het adoptie-monument. De kinderen uit groep 1 t/m 4 bezoeken jaarlijks met de Palmpasen stok de ouderen in ons dorp.



### **Creative keuzemiddagen**

Vanaf groep 1 wordt bij ons op school op donderdagmiddag in twee clusters van 6 weken gewerkt met culturele-en kunstzinnige ateliers.

De kinderen mogen zelf iets kiezen waarbij zij zich prettig voelen en waarin ze iets persoonlijks kunnen uitdrukken, bijvoorbeeld dans, muziek, drama, koken, beelden maken, viltten, techniek, origami, schilderen, djembe, insectenhôtels timmeren enz.

Ook de leerkrachten kiezen een activiteit die goed bij hen past of welke zij beter willen ontwikkelen bij de leerlingen, hierdoor ontstaat een win-win situatie.

### **dBoschool**

Wij zijn al vijf jaar een de Bibliotheek Op Schoolschool. Dit houdt in dat een medewerker van de bibliotheek verschillende activiteiten bij ons op school verzorgt om het leesplezier van de leerlingen te verhogen en leerlingen te stimuleren om meer te lezen. Wij hebben als dBoschool twee bibliotheekkasten op school. Hierdoor hebben de leerlingen een ruime keuze uit boeken om te lenen. Ook leren leerlingen verstandiger om te gaan met internet, sociale media en games.

## **10. Evaluatie 2018 - 2019 en veranderingsonderwerpen voor 2019 - 2020**

### **Trendanalyse**

Zoals elk schooljaar maken wij in februari en juni de balans op met betrekking tot de resultaten en vorderingen van de groepen en het wel of niet behalen van afgesproken doelen. Dit doen wij met de trendanalyse. In groep 1/2 doen wij dit aan de hand van DORR (Dagelijks Observeren Registreren en Rapporteren) en in groep 3 t/m 8 gebruiken wij de Cito leerlingvolgsysteem toetsen.

De lb'er kijkt samen met de directeur en het team of de door school gestelde doelen voor de verschillende vakgebieden zijn gehaald en of er een trend is waar te nemen over een aantal jaren in de verschillende groepen. Daar waar nodig worden (ambitieuze) doelen bijgesteld of plannen gemaakt om scores te verbeteren. In februari hebben voor spelling,

### **Schoolorkest**

Wij zorgen voor een basis van Algemene Muzikale Vorming (AMV) Naast deze AMV wordt ook aandacht besteed aan IMV. (instrumentale Muzikale Vorming)

Docenten van Ateliers Majeur geven drie periodes les aan kinderen in groep 5. Deze kinderen krijgen de gelegenheid op drie verschillende instrumenten te oefenen.

In groep 6 krijgen de kinderen tot de kerstvakantie les op één van de drie instrumenten.

De lessen vinden onder schooltijd plaats en zijn kosteloos. Vanaf groep 6 spelen de kinderen mee in het schoolorkest. Dit orkest oefent elke woensdagochtend om 11.30 uur. Het schoolorkest treedt regelmatig op en bij de feestelijke ouderavond, kerstviering, kind-school-gezinsdienst, schoolorkesten meeting enz.

### **Theaterbezoek**

Jaarlijks gaan een aantal groepen op bezoek bij een theatervoorstelling. Een speciale werkgroep in Opsterland zoekt voor alle Opsterlandse scholen geschikte voorstellingen uit. Hiervoor hebben we ook vaak een aantal ouders nodig voor vervoer naar bijv. De Skâns in Gorredijk. De ouders mogen dan ook de voorstelling bijwonen.

op groep 3 na, alle groepen hun doel behaald. Na de verandering van aanpak twee jaar terug, met onder andere elke dag een vijf woordendictee in de groepen 3 tot en met 6, is de score omhooggegaan. Groep 3 scoort elk jaar beneden landelijk niveau, een reden hiervoor kan zijn dat in de door ons gebruikte methode Veilig Leren Lezen in februari net alle letters zijn aangeboden, in de toets van juni zijn deze letters beter geautomatiseerd en hier is het resultaat beter. Bij rekenen en wiskunde hebben alle groepen hun doel gehaald en voldoende van het aanbod geprofiteerd. De rekenmethode Alles telt waarmee we werken voldoet goed, wel gaan wij volgend jaar met een werkgroep kijken of de vernieuwde Alles Telt geschikt is voor onze schoolpopulatie. Bij begrijpend lezen laten de groepen een mooie groei zien.

In groep 5 hebben de leerlingen hun doel niet gehaald, dit is een trend die ook de vorige jaren zichtbaar was. Wij zetten in op extra begrijpend lezen in groep 5/ 6, maar denken dat ook een reden van de dip in groep 5 is, dat de Cito-toetsen in groep 5 met lange teksten werken. Dit is nieuw voor deze leerlingen.

Bij technisch lezen hebben alle groepen hun doel bereikt. De groepen 5, 6 en 7 scoren boven hun (ambitieuze) doel. In deze groepen wordt veel gewerkt met de leesbladen van Luc Koning en in groep 7/ 8 wordt veel aan leesplezier gewerkt.

### **Sociale veiligheid**

Naast het werken met Fides (hoofdstuk 3.9) hebben wij de afgelopen twee schooljaren vier weken schooljudo gehad. In 2018/ 2019 stond het in het teken van samenwerken. Ook het komend schooljaar maken wij gebruik van Schooljudo om bij te dragen aan de sociale veiligheid op onze school. De leerkrachten van alle groepen hebben de vragenlijst over betrokkenheid, welbevinden en sociale vaardigheden ingevuld binnen het expertsysteem ZIEN en de leerlingen van groep 6 tot en met 8 hebben de leerlingenvragenlijsten ingevuld. Met enkele kinderen is n.a.v. deze lijsten een gesprek geweest en afspraken gemaakt. Dit is teruggekoppeld naar de ouders. Ook zijn er groepsgesprekken geweest n.a.v. de uitslagen. Onze lb'er Martzen Bakker bespreekt de uitkomsten ook tijdens de groepsbesprekingen en schoolbreed bespreken wij ze in een onderwijskundige teamvergadering. De opvallende dingen worden hier in kaart gebracht en hierover worden afspraken gemaakt voor de hele school.

### **Opleidingen**

Korrie van Manen heeft het afgelopen jaar de tweejarige opleiding voor Taalcoördinator afgerond. Als opdracht voor deze opleiding heeft ze een nieuw Taalbeleidsplan voor onze school geschreven. Hierin staat voor de komende jaren een plan van aanpak voor de vakken Nederlands, Engels en Fries.

Met het team hebben wij een workshop gevolgd over mindmappen. Deze workshop is gegeven in de groepen 3 t/m 8 en ook de ouders mochten hierbij aanwezig zijn.

Het mindmappen wordt gebruikt bij begrijpend lezen en de nieuwe methode Blink.

Bij Timpaanonderwijs hebben wij een cursus over 'de Groei-muur' gevolgd. Deze cursus heeft ons niet gebracht wat wij verwachten. Wij zetten wel de Groei-muur incidenteel in bij het aanleren van verwacht gedrag. Hiernaast hebben wij als team een middag over de nieuwe Meldcode bijgewoond en een opfriscursus Fides gevolgd.

De Ib'er Martzen Bakker en de directeur Pieter Nauta zijn naar een studiedag over het werken met ParnasSys (ons leerling administratie- en volgsysteem) geweest. Hier is onder andere gekeken naar de mogelijkheden voor een school- en groepsanalyse met de ingevoerde gegevens in ParnasSys. Het komend schooljaar willen wij beter gebruik maken van deze mogelijkheden binnen ParnasSys. Er is in het schooljaar 2018/ 2019 een werkgroep opgericht die kijkt naar portfolio's voor de leerlingen met hieraan gekoppeld 'eigen verantwoordelijkheid voor hun leerproces' en leerling gesprekken. De werkgroep gaat kijken of wij hiervoor een teamcursus kunnen volgen en nemen hiervoor het initiatief. Dit is een aandachtspunt dat voortkwam uit onze Kwaliteitskaarten en de schoolvisite op onze school door de collega-directeuren van de VCSO-scholen.

Paula de Groot gaat in 2019/ 2020 Maaïke van der Schaaf (met pensioen) vervangen in groep 1/ 2. Paula heeft in haar eerste jaren als leerkracht ook in de kleutergroepen gewerkt. Om het één en ander op te frissen gaat Paula een studiedag Lesgeven aan kleuters volgen. Marit Hoekstra gaat een meerdaagse cursus volgen gericht op groep 3/4, 'Met sprongen vooruit'.

### **Nieuwe methoden**

Het afgelopen jaar zijn wij in groep 3 tot en met 8 gestart met de nieuwe methode voor wereldoriëntatie Blink. Over deze methode zijn wij erg tevreden. De thema's spreken aan en de leerkrachten geven aan dat ze blij zijn dat ze de leerlingen eerst kunnen prikkelen met interessante lessen met informatie over het thema en dat de leerlingen van daaruit verder gaan met zelf ontdekken. De leerlingen geven zelf ook aan dat ze werken met Blink leuk vinden en ook vanuit de ouders aan de koffietafel kregen wij enthousiaste reacties.

Dit schooljaar vervangen wij de methode voor Engels. Wij gaan voor groep 1 tot en met 8 Groove me gebruiken. Dit is een digitale methode waar popliedjes het startpunt van de lessen zijn.

### **(Meer)begaafden**

Het komend schooljaar gaan wij als VCSO-scholen ons (meer)begaafdenonderwijs monitoren en daar waar nodig

## **11. Contacten met ouders**

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is. Vooral de informele contacten kunnen hierbij een waardevolle bijdrage leveren. Tijdens de schooluren geven de ouders in principe hun verantwoordelijkheid over aan de leerkrachten; die zetten zich in om de kinderen zo optimaal mogelijk, met de hun beschikbare capaciteiten en middelen, te laten leren. Dit leren moet in de ruimste zin des woord opgevat worden, dus niet alleen vakgericht maar ook in pedagogische zin.

Van de ouders verwachten we dat ze achter de school staan, meewerken en stimuleren. En dat ze, bij twijfel en vragen, daarmee naar de desbetreffende leerkracht gaan. Contacten met ouders hebben we op formeel gebied: de bestuurs- en medezeggenschapsraad bijeenkomsten. Ouders kunnen lid worden van de Vereniging voor Prot. Chr. Basisonderwijs te Bakkeveen. Uit de leden wordt het bestuur (Bevoegd Gezag) gekozen: vijf personen, zittingsduur vier jaar. Het bestuur bestaat uit een uitvoerend en toezichthoudend deel. De algemene ledenvergadering is in mei. Ieder lid krijgt daarvoor een uitnodiging thuisgestuurd. De directeur is op iedere bestuursvergadering aanwezig en op de medezeggenschapsraadvergadering op afroep om informatie of advies te geven.

aanpassen/ verbeteren. Hiervoor wordt een bovenscholse coördinator aangesteld, die de vijf VCSO-scholen gaat adviseren en ondersteunen in het vervolgtraject.

In het jaarplan 2019 – 2020 zijn meer actiepunten voor het komende schooljaar omschreven. Dit jaarplan kunt u vinden op onze website.

### **Koffie-ochtenden**

Omdat wij de input van de ouders belangrijk vinden zijn er koffie-ochtenden, een soort van inloopochtend voor alle ouders.

Op woensdag 9 oktober, 11 december, 11 maart en 20 mei zijn de ouders van harte welkom van 8.30 uur tot 9.00 uur om onder het genot van een kopje koffie of thee met andere ouders en de directeur van gedachten te wisselen over het reilen en zeilen van onze school. Het is ook mogelijk dat er tijdens zo'n ochtend een externe deskundige wordt uitgenodigd om informatie te delen. Op de nieuwsbrief wordt dit dan aangekondigd.

### **Scheiding**

In geval van scheiding dienen beide ouders informatie te ontvangen.

Beide ouders ontvangen alle informatie van school, zoals nieuwsbrieven.

Het rapport wordt besproken met de aanwezige ouder(s) op het contactgesprek. Wanneer een niet aanwezige ouder ook graag het rapport bespreekt met de leerkracht, dan is het mogelijk om een aparte afspraak te maken bij de vrijwillige contactgesprekken.



### **Klachtenregeling**

Voor een uitvoerige beschrijving hiervan verwijzen we u naar de schoolgids.

Voor alle duidelijkheid vermelden we dat de klachtenlijn er als volgt uitziet:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u eventueel naar het bevoegd gezag/ mr, de vertrouwenspersoon of een andere derde.
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden (zie adressenlijst).

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website [www.betrouwen.nl](http://www.betrouwen.nl).

### **Oudercommissie**

Binnen ons schoolgebeuren functioneert een oudercommissie. Deze commissie bestaat uit 7 personen, waaronder 1 teamlid. De leden worden gekozen of benoemd uit de ouders. De zittingsduur is 4 jaar. De oudercommissie houdt zich bezig met praktische zaken in en rond de school, zoals het organiseren van het sinterklaasfeest, avondvierdaagse, de feestelijke ouderavond, kleuterfeest, paasontbijt / kerstontbijt, enz. Verder organiseert de oudercommissie het klaaroveren.

Het is bijzonder prettig te weten dat een groot aantal ouders bereid is te helpen bij allerlei activiteiten. Binnen de basisschool is de hulp en inzet van ouders iets geworden waar we nauwelijks meer zonder kunnen. Een actuele lijst van commissieleden, adressen en telefoonnummers ontvangt ieder gezin aan het begin van elk schooljaar.

### **Ouderbijdrage**

Basisonderwijs dient gratis te zijn. De ouderbijdragen dragen derhalve het karakter van vrijwilligheid.

Wij vragen geen financiële bijdrage van ouders inzake onderwijskosten.

Wel vragen we een financiële bijdrage voor enkele materiële voorzieningen, welke het Rijk niet vergoedt. Een aantal van onze voorzieningen valt nl.

buiten het vergoedingssysteem. Om de daarbij horende kosten te dekken, is uw bijdrage nodig.

Tot niet gesubsidieerde activiteiten horen o.a: koffie / thee op ouderavonden, eten op school met kerst en pasen, kleuterfeest, feestelijke ouderavond, schoolzwemmen en de laatste schooldag.

Op dit moment is het bedrag € 22,50 per jaar. De oudergeleding van de MR heeft ingestemd met de hoogte en bestemming van dit bedrag. De oudercommissie zal het geld innen. Voor de schoolreisjes wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd. Dit bedrag wordt per jaar vastgesteld.

Mocht u in de omstandigheden zijn dat u de kosten voor dit soort bijdrages niet kunt opbrengen, dan kunt u evt. een beroep doen op de stichting leergeld.

Zie [www.leergelddrachten.nl](http://www.leergelddrachten.nl)

### **Ouderwerkgroep: 'Luisje of een pluisje?'**

Voor na elke (zomer) vakantie steekt hoofdluis regelmatig de kop op. Omdat hoofdluis vrij vaak voorkomt, doet u er goed aan regelmatig de hoofden van alle gezinsleden te controleren door o.a. goed te kammen. Het krijgen van hoofdluis heeft niets te maken met lichamelijke hygiëne. Hoofdluis vindt ook schone haren, jassen, kussenslopen en dekens zeer aangenaam.

We hebben een actieve werkgroep 'Een luisje of een pluisje' die na elke vakantie op woensdagochtend langs komt om te controleren. Wilt u deze ochtend uw kind niet met ingewikkelde kapsels of gel in het haar naar school laten gaan. De controle neemt dan te veel tijd in beslag.

Als u hoofdluis constateert, wilt u dat dan direct melden bij de directie of de werkgroep.

### **Ouderhulp**

Samen zijn wij Betrouwen en vele handen maken licht werk.

Op diverse manieren kunnen ouders gevraagd worden bij activiteiten op school.

Enkele voorbeelden zijn: hulp bij uitleen boeken, versieren van de Palmpasen stok, schminken bij de feestelijke ouderavond, rijden met schoolreisjes, rijden naar theater, controle hoofdluis enz.

### **Medezeggenschapsraad (MR.)**

De Medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee teamleden (zittingsduur vier jaar). De MR kan t.a.v. de schoolse aangelegenheden op elk moment aan het bestuur voorstellen doen en haar standpunten kenbaar maken. De MR heeft op sommige punten instemmingsbevoegdheid en op sommige punten adviesbevoegdheid. De voorzitters van het Bevoegd Gezag en de MR houden elkaar regelmatig op de hoogte van de gang van zaken.

### **Leerlingenraad**

De leerlingenraad is de plek waar leerlingen mogen meedenken en meebeslissen.

Twee jongens en twee meisjes uit de groepen 5 t/m 8 worden door de leerlingen uit deze groepen gekozen om zitting te nemen in de leerlingenraad.

Elk half jaar vinden er nieuwe verkiezingen plaats.

Eén keer in de twee maanden vergaderen zij samen met de directeur.

De voorstellen en suggesties worden besproken en zonodig uitgevoerd.

De onderwerpen die worden ingebracht komen (bij voorkeur) uit klassengesprekken.

Voor elke vergadering wordt een agenda gemaakt en notulen bijgehouden door een leerling.

Er wordt verslag uitgebracht in de groepen die zij vertegenwoordigen en in het team en het bestuur.

## 12. Tussen- en buitenschoolse opvang (TSO en BSO)

### Tussenschoolse opvang

Dit wordt i.v.m. het continuïteitsrooster geregeld door de leerkrachten.

### Buitenschoolse opvang KidsVilla

Foarwurkerwei 2  
9243JZ Bakkeveen  
Tel: 0594 631266 (Mannie Cazemier)  
0516 541071 of 06 12162200 (kids villa)  
E-mail: [mail@kovdebasis.nl](mailto:mail@kovdebasis.nl)  
Website: [www.kovdebasis.nl](http://www.kovdebasis.nl)

## 13. Overige zaken

### Goede doelen

#### Actie Schoenmaatjes:

Eén keer in de twee jaar willen wij graag mee doen met deze najaar actie waarbij kinderen een schoenendoos kunnen vullen met schoolspullen en speelgoed voor kinderen in arme landen. U krijgt op tijd bericht d.m.v. een stappenfolder. In schooljaar 2020-2021 doen wij hier weer aan mee.

#### Schoolmediatheek

- De kinderen mogen onder begeleiding van bibliotheek-ouders boeken uitzoeken om thuis te lezen.
- De uitleen van boeken wordt één keer in de twee weken gedaan op vrijdagochtend, de data staan aangegeven op de schoolkalender.
- Bij de uitleenkast staat een bak waar de teruggebrachte boeken om half negen verzameld worden.
- Uw kind mag de boeken zes weken thuis houden.
- Uw kind mag per keer twee boeken lenen.

#### AVG

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van toepassing. Tot dan hadden wij te maken met de Wet bescherming persoonsgegevens. Nieuw is bijvoorbeeld dat wij u een toestemmingsverklaring voorleggen over het publiceren van diverse gegevens. Hierbij zal ook toestemming worden gevraagd voor bijvoorbeeld publicatie op Facebook. U kunt deze verklaring eventueel later ook kunt intrekken of veranderen.

De belangrijkste uitgangspunten op CBS Betrouwen zijn:

- Informatiebeveiliging en het privacy dient te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving
- Veilig en betrouwbaar omgaan met informatie is de verantwoordelijkheid van iedereen
- Er wordt van alle medewerkers, leerlingen, (geregistreerde) bezoekers en externe relaties verwacht dat zij zich 'fatsoenlijk' gedragen met een eigen verantwoordelijkheid
- CBS Betrouwen is eigenaar van de informatie die onder haar verantwoordelijkheid wordt gebruikt
- CBS Betrouwen maakt met alle partijen waarmee persoonsgegevens worden uitgewisseld concrete afspraken over informatiebeveiliging en privacy
- Informatiebeveiliging en Privacy is een continu proces, waarbij regelmatig (minimaal jaarlijks) wordt geëvalueerd en wordt gekeken of aanpassing gewenst is.
- Er is een balans tussen de risico's van hetgeen we willen beschermen en de benodigde investeringen en maatregelen

Er is een balans tussen privacy, functionaliteit/werkbaarheid en veiligheid

#### Meldcode

Doel van de Wet meldcode is dat er sneller en adequater wordt ingegrepen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode biedt een concreet 5 stappenplan dat professionals ondersteunt bij het signaleren

en handelen bij (vermoedelijk) huiselijk geweld en kindermishandeling. Ouderenmishandeling is ook een vorm van huiselijk geweld.

De vijf stappen zijn:

- Stap 1 Breng de signalen in kaart
- Stap 2 Raadpleeg een collega of Veilig Thuis Friesland
- Stap 3 Ga gesprek aan met de cliënt
- Stap 4 Maak een inschatting van het risico en de aard en ernst van geweld of mishandeling
- Stap 5 Organiseer zelfhulp of doe een melding

[www.veiligthuisfriesland.nl](http://www.veiligthuisfriesland.nl)

[info@veiligthuisfriesland.nl](mailto:info@veiligthuisfriesland.nl)

0800 2000 (gratis) of 058 2333777

#### Gevonden voorwerpen

Verloren kledingstukken blijven meestal liggen in de hal. Wanneer kledingstukken niet herkend worden door de leerlingen en niet worden meegenomen ruimen we ze op. Wanneer u de naam van uw kind in de kledingstukken (tassen, jas, gymkleden) aanbrengt voorkomt u dat zaken verdwijnen.

In de hal van de hoofdingang staat een bak waarin de gevonden voorwerpen en kleding gedeponereerd worden. Als uw kind iets kwijt is, kijkt u daar dan ook even in. Op de nieuwsbrief wordt vermeld wanneer de bak weer geleegd wordt. Niet opgehaalde kledingstukken worden daarna meegegeven voor een goed doel.

#### Op de fiets naar school.

De grootte van onze fietsenstalling is beperkt. Daarom vragen we van de ouders, die niet ver van school wonen, hun kind naar/van school te laten lopen. Teveel fietsen naast de fietsenstalling maakt de kans op beschadigingen alleen maar groter.

#### Veiligheidsbeleid

We hebben een op school een veiligheidsplan met daarin het pestprotocol, het internetprotocol, ontruimingsplan en controle speeltoestellen. Er zijn drie Bhv'ers (bedrijfshulpverleners) op school.





### **Fotograaf**

Eens in de twee jaar bezoekt de schoolfotograaf onze school. In het voorjaar van elk oneven schooljaar zal hij van alle kinderen afzonderlijk (ook in combinatie met broertje of zusje) en van alle groepen foto's maken. U krijgt uiteraard tegen die tijd daar bericht van.

### **Mobiele telefoons.**

Steeds meer kinderen hebben een mobiele telefoon en ze willen die ook graag meenemen naar school. Natuurlijk zijn er genoeg redenen denkbaar waarom het handig is om een mobieltje mee te nemen naar school. We willen het zeker niet verbieden, maar het is belangrijk om hierover duidelijke afspraken te maken. Het mobieltje biedt helaas ook mogelijkheden tot digitaal pesten, ongewenst film- en illustratiemateriaal van internet te vertonen en het gebruik als verborgen camera. Daarom de volgende afspraken: Heb je een mobieltje mee, dan zet je die uit als je het schoolplein betreedt.

Als je je niet aan deze afspraak houdt, wordt het mobieltje voor de rest van de dag door de leerkracht ingenomen. Je bent zelf verantwoordelijk voor eventuele beschadiging of vermissing.

Het gebruik van mobiele telefoons is onder schooltijd niet toegestaan. Om gedurende de schooldag naar huis te bellen mogen de kinderen gebruik maken van de vaste telefoonverbinding van school.

Wel even vooraf aan juf of meester vragen.

Ouders kunnen altijd school bellen om iets aan hun kind mede te delen of ze terug te laten bellen.

### **Website en facebook**

Wij maken gebruik van onze website en facebook om u d.m.v. foto's een inkijk te geven in de activiteiten op onze school. U kunt de foto's van uw kind ook opslaan in een eigen map op uw computer. Voor het publiceren van foto's vragen wij uw toestemming via een toestemmingsformulier of bij het inschrijven van uw kind.

### **Folders**

Via school krijgen de kinderen vaak folders mee van jeugdbladen, typlessen, uitnodigingen voor activiteiten etc. Onze afspraak is dat we alleen uitdelen wanneer er geen kinderen of ouders worden uitgesloten. En het materiaal dient enig raakvlak te hebben met de doelgroep van onze school. We spreken overigens nergens onze voorkeur voor uit. U bent niet verplicht ergens aan mee te doen.

Bij de hoofdingang hangt tevens een folderrek waar ook materialen voor verschillende instanties gratis uitgehaald kunnen worden.

### **Verjaardagen**

Jarige kinderen mogen in hun eigen lokaal trakteren. Om een gezonde levensstijl te stimuleren vragen wij u uw kind iets gezonds mee te geven. Ideeën hiervoor kunt u vinden op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl). Kinderen die dat willen, mogen ook de andere leerkrachten trakteren.

### **Uitnodigingen verjaardagsfeestjes**

Kaartjes en uitnodigingen mogen niet uitgedeeld worden op school. Voor kinderen die nooit of weinig worden uitgenodigd kan het erg pijnlijk zijn wanneer ze geen kaartje ontvangen in de klas.

Dat geldt ook voor kerst- en nieuwjaarskaartjes.

### **Vragen over infectieziekten**

Wanneer u onverhoopt te maken krijgt met een kind die een infectieziekte heeft opgelopen dan kunt u de website van de GGD raadplegen. Vooral de website [www.ggdfryslan.nl](http://www.ggdfryslan.nl) is erg duidelijk en overzichtelijk. De website kent een handige zoekfunctie waar u terecht kan met vragen over bijv. waterpokken.

Bij twijfel natuurlijk altijd de huisarts raadplegen.



### **Schoolafspraken:**

#### *Gymnastiek:*

- Gymkleding (gympakje of een t-shirt en broekje) is verplicht.
- Gymschoenen worden sterk aanbevolen.

#### *Veiligheid voorop:*

- 10 minuten voor schooltijd en in de pauzes is er pleinvacht
- We mogen niet skeeleren, rolschaatsen en skateboarden op het plein.
- We houden geen wilde (schijn) gevechten.
- Als er klaarovers bij de weg staan, wordt er gelopen van de weg naar het fietsenhok en andersom. Wie dan toch fietst en ook op het plein, mag twee weken niet met de fiets naar school komen.
- We spelen voor de gymles niet met de materialen in de toestellenruimte.

#### *Goed gedrag:*

- We houden ons aan het pestprotocol. Structureel pesten wordt aangepakt.
- Word je toch gepest, vertel het aan je meester of juf. Dat is niet klikken.
- We letten op ons taalgebruik.
- Kom je structureel te laat, dan wordt die tijd (x 3) ingehaald na schooltijd.
- We gaan zoveel mogelijk voor en na school en in de pauze naar het toilet.

## 14. Namen en adressen

### Team

Pieter Nauta	Directeur	directeur@betrouwen.nl
Aafke Herder	Leerkracht 1/2	aafke@betrouwen.nl
Paula de Groot	Leerkracht 1/2	paula@betrouwen.nl
Martzen Bakker	Leerkracht 5/6 en IB	martzen@betrouwen.nl
Korrie van Manen	Leerkracht 5/6	korrie@betrouwen.nl
Gert van Engelenburg	Leerkracht 7/8	gert@betrouwen.nl
Marit Hoekstra	Leerkracht 3/4	marit@betrouwen.nl

U kunt de leerkracht van uw kind rechtstreeks mailen op zijn/haar eigen emailadres of op school bellen 0516 541463. Het algemeen emailadres is: [info@betrouwen.nl](mailto:info@betrouwen.nl)  
Website: [www.betrouwen.nl](http://www.betrouwen.nl)

### Leerplichtambtenaar gemeente Opsterland.

Algemeen nummer gemeente Opsterland (0512 386 222)

### Externe vertrouwenspersoon inzake Arbo Zaken:

Ingeborg Lagerwaard

Algemene nummer bureau Perspectief: 0341-438700

### Klachtenregeling seksuele intimidatie.

Deze klachtenregeling betreft alle handelingen, gedragingen en/of uitingen in de seksuele sfeer die binnen of in samenhang met de onderwijssituatie plaatsvinden en die door degene op wie ze zijn gericht of in geval het een minderjarige leerling betreft door de ouders / verzorgers van deze leerling als ongewenst worden aangemerkt

De regeling ligt op school ter inzage.

Klachten kunnen ingediend worden bij het bestuur van de school, maar ook bij **de interne vertrouwenspersoon** v.d school, Martzen Bakker.

Martzen Bakker is tevens **de pestcoördinator** bij ons op school.

### Code discriminerend gedrag.

Deze klachtenregeling betreft iedere uiting in woord, gebaar of geschrift van een persoon of een groep binnen de school waarbij sprake is van ontoelaatbare opvattingen over achterstelling van mensen, van doelbewuste belediging van of grievend handelen jegens anderen. **Vertrouwenspersoon van school:** Pieter Nauta.

Hij kan naar de klachtencommissie verwijzen.

**De contactpersoon voor veiligheid** is Pieter Nauta.

### Landelijke klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies:

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
T. 070- 3861697  
E. [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### Centrum voor Jeugd en Gezin in Opsterland:

[www.cjgopsterland.nl](http://www.cjgopsterland.nl)

### Inspectie van het Onderwijs:

Publieksinformatie, Postbus 51  
Telefoon: 0800-8051  
Zie ook: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### Klachtmelding:

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
Telefoon: 088 669 60 60  
Correspondentieadres: Postbus 120, 8900 AC, Leeuwarden

### De Schoolartsdienst: G.G.D. Fryslân

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden  
Tel.: 088-22 99 444 Website: [www.ggdfryslan.nl/jgz](http://www.ggdfryslan.nl/jgz)  
e-mail: [jgz@ggdfryslan.nl](mailto:jgz@ggdfryslan.nl)  
Arts: Mevr. Liesbeth ten Vergert

### Bezoek schoolarts:

Groep 1: onderzoek op indicatie kleuterbureau-gegevens  
Groep 2: onderzoek door arts en assistente van alle kleuters  
Groep 4: controle door assistente  
Groep 7: controle door assistente van lengte, gewicht en gezichtsvermogen.

De verpleegkundige neemt ( in groep 7) een psycho- sociale vragenlijst af.

Hieruit kan een gesprek met leerlingen en/of hun ouders voortvloeien.

Sommige kinderen worden voor een hercontrole uitgenodigd. Als u als ouder/verzorger zelf nog vragen hebt, of een specifiek onderzoek wilt voor uw kind, dan kunt u contact opnemen met de basisgezondheidsdienst. Ook via school kunt u, in overleg met desbetreffende leerkracht, uw kind aanmelden voor een onderzoek door de schoolarts.

### Stichting Leergeld Drachten e.o.

Postbus 255  
9200 AG Drachten  
[info@leergelddrachten.nl](mailto:info@leergelddrachten.nl)  
Website: [www.leergelddrachten.nl](http://www.leergelddrachten.nl)  
0512-544075

